

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

**W OŚRODKU DLA DZIECI Z WADAMI
SŁUCHU I MOWY
IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W ŻARACH**

ZE ZMIANAMI Z DNIA 13 marca 2014r.

**Wewnątrzszkolny System Oceniania, Klasyfikowania i Promowania
Uczniów w Ośrodku dla Dzieci z Wadami Słuchu i Mowy
im. Kornela Makuszyńskiego
w Żarach**

Podstawa prawna:

- ⌚ Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562 ze zm.)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z 20 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 156 poz. 1046)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach szkołach i oddziałach oraz ośrodkach (Dz. U. z 2010 r. Nr. 228 poz. 1489)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 marca 2013r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2013r.,poz.384)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.520)
- ⌚ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r., poz. 532)

SPIS TREŚCI:

CZĘŚĆ I : ZAŁOŻENIA OGÓLNE

- § 1. Istota oceniania
- § 2. Cel oceniania

CZĘŚĆ II : OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

- § 3i 4. Zasady oceniania
- § 5. Formy i skala oceniania
- § 6. Warunki i tryb ubiegania się o wyższą niż przewidywana śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych
- § 7. Tryb klasyfikacji śródrocznej i rocznej
- § 8. Klasyfikowanie i promowanie
- § 9. Tryb i termin egzaminów klasyfikacyjnych
- § 10. Tryb postępowania w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej niezgodnie z przepisami prawa
- § 11. Tryb i termin egzaminów poprawkowych
- § 12. Sprawdzian
- § 13. Egzamin gimnazjalny
- § 14. Egzamin maturalny
- § 15. Egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe
- § 16. Umowa szkolna

CZĘŚĆ III: OCENA ZACHOWANIA UCZNI

- § 17. Skala ocen zachowania ucznia
- § 18. Zasady oceniania zachowania ucznia
- § 19. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
- § 20. Kryteria oceniania dla I etapu edukacyjnego
- § 21. Kryteria oceniania dla II, III i IV etapu edukacyjnego
- § 22. Zasady oceniania dla II, III i IV etapu edukacyjnego
- § 23. Kryteria oceny punktowej

CZĘŚĆ IV: PROJEKT EDUKACYJNY

- § 24. Projekt edukacyjny w gimnazjum

CZĘŚĆ V: EWALUACJA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

- § 25. Zasady ewaluacji
- § 26. Postanowienia końcowe

CZEŚĆ I: ZAŁOŻENIA OGÓLNE

ISTOTA OCENIANIA

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia uczniów,
 - 2) zachowanie uczniów.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie.

CEL OCENIANIA

§ 2

1. Celem naszego systemu jest :
 - 1.1. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 1.2. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 1.3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 1.4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się, zachowaniu oraz uzdolnieniach ucznia,
 - 1.5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - 1.6. wdrażanie uczniów do samooceny.
2. Ocenianie nasze obejmuje:
 - 2.1. bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali

- i w formach przyjętych w niniejszym systemie,
- 2.2. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - 2.3. ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego,
 - 2.4. warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (półrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczeń ma prawo do informacji o:
 - 3.1. wymaganiach edukacyjnych z każdego przedmiotu,
 - 3.2. formach sprawdzania osiągnięć z każdego przedmiotu,
 - 3.3. zasadach oceniania osiągnięć w nauce i zachowaniu,
 - 3.4. swoich osiągnięciach na każdym etapie edukacji.
 4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
Dokonując oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów, nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości każdego ucznia.
 5. Zgodnie z postanowieniami WSO wychowawca klasy ma obowiązek **zapoznać uczniów i rodziców z przepisami WSO w zależności od etapu edukacyjnego w terminie: wrzesień danego roku szkolnego (godziny wychowawcze, zebrania z rodzicami), a w razie informacji o zmianach WSO – na bieżąco.**
 - 1) przekazanie informacji dokumentuje się odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym (tematyka zajęć wychowawczych, zebrań rodziców).
 - 2) W szczególności należy przekazać informację o (odpowiednio do etapu edukacyjnego):
 - a) skali i sposobie formułowania ocen bieżących i klasyfikacyjnych,
 - b) przedmiotowym systemie oceniania,
 - c) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - d) warunkach i sposobie przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia oraz jego zachowaniu,
 - e) terminie i formie powiadamiania ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o postępach i trudnościach ucznia oraz jego zachowaniu,
 - f) warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych,
 - g) trybie odwoływania się od wystawionych ocen,
 - h) trybie i formie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - i) jawności ocen,

- j) warunkach zwolnienia z wychowania fizycznego, z zajęć komputerowych i informatyki, zwolnienie ze sprawdzianu kończącego szkołę podstawową i egzaminu gimnazjalnego, sposobie postępowania w takim przypadku,
- k) możliwości zorganizowania pomocy w nauce uczniom poprzez zakwalifikowanie ich do uczestnictwa w zajęciach rewalidacyjnych,
- l) roli rodziców (prawnych opiekunów) w procesie dydaktyczno-wychowawczym – w tym m. in. o konieczności stawiania się na spotkania z wychowawcą, terminowym usprawiedliwianiu nieobecności i spóźnień, kontroli zeszytów przedmiotowych,
- m) procedurze egzekwowania obowiązku szkolnego,
- n) sposobie sprawowana opieki nad uczniem podczas zajęć lekcyjnych i konieczności dostosowania się uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) i nauczycieli do obowiązujących reguł zapewniających bezpieczne funkcjonowanie dziecka w szkole.

5a. Wychowawca klasy ma obowiązek zapoznać rodziców (prawnych opiekunów) ucznia z jego indywidualnym programem edukacyjno-terapeutycznym w terminie: wrzesień danego roku szkolnego, oraz informować o zmianach i modyfikacjach dokonywanych w programie.

6. Wychowawca ma obowiązek prowadzić dokumentację oceniania ucznia poprzez założenie i prowadzenie dziennika lekcyjnego, wypisywanie arkuszy ocen i świadectw, przechowywanie i aktualizowanie z zespołem do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.

7. **Wychowawca ma obowiązek prowadzić dokumentację oceniania zachowania ucznia** poprzez założenie klasowych kart obserwacji. Półroczne/ roczne podsumowanie uwag o zachowaniu uczniów wpisuje się do dzienników lekcyjnych.

7a. **Wychowawca ma obowiązek na początku roku szkolnego, w którym uczeń gimnazjum będzie realizować projekt edukacyjny** poinformować rodziców (prawnych opiekunów) i uczniów o obowiązku udziału w tym projekcie oraz poinformować o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

8. **Wychowawca ma obowiązek informować rodziców o nieodpowiednim, naruszającym zapisy regulaminu szkolnego zachowaniu ucznia** poprzez informację pisemną ze zwrotnym potwierdzeniu przez rodzica (prawnego

opiekuna) i ewentualnym wezwaniu rodziców (prawnych opiekunów) do szkoły.

9. Rodzice, którzy nie uczestniczą w zebraniach rodziców, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce i zasadach oceniania.
10. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej indywidualizować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programów nauczania.
11. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.
12. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii. Jeżeli okres zwolnienia z wyżej wymienionych zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
13. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w pierwszym lub drugim półroczu jako ocenę końcową wpisuje się ocenę klasyfikacyjną uzyskaną w danym półroczu.
14. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
15. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

16. Dla uczniów niepełnosprawnych można przedłużyć okres nauki na każdym etapie edukacyjnym o jeden rok, zwiększając proporcjonalnie wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
17. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje rada pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zgody rodziców ucznia.
18. Decyzję podejmuje się nie później niż:
 - 1) w przypadku szkoły podstawowej – do końca lutego danego roku szkolnego odpowiednio w klasie III i klasie VI;
 - 2) w przypadku gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej – do końca lutego w ostatnim roku nauki w gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej.

§ 2a

1. Indywidualny Program Edukacyjno- Terapeutyczny (IPET) opracowuje zespół nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno- pedagogicznej. Przewodniczącym zespołu dla każdego dziecka jest nauczyciel wychowawca.
2. IPET uwzględnia zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
3. W IPET określony jest:
 - 1) zakres wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania dostosowanych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, oraz formy i metody pracy z uczniem,
 - 2) rodzaj i zakres (formy, sposoby, okres udzielania i wymiar godzin) zintegrowanych działań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, w tym zajęć rewalidacyjnych i innych odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe, edukacyjne i możliwości psychofizyczne ucznia,

- 3) działania wspierające rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia w realizacji zadań zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, integracji uczniów ze środowiskiem rówieśniczym, przygotowania uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.
4. IPET opracowuje zespół o którym mowa w ust. 1, na okres danego etapu edukacyjnego.
5. Zespół, o którym mowa w ust.1 dokonuje na dwa tygodnie przed przygotowaniem projektu organizacyjnego (kwiecień) okresowej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej udzielonej uczniowi oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu. Dokonując oceny, zespół określa wnioski i zalecenia dotyczące dalszej pracy.
6. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym. Zwołuje je przewodniczący zespołu dla każdego dziecka. W spotkaniach mogą uczestniczyć rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, o terminie zespołu informuje rodziców (prawnych opiekunów) dyrektor szkoły oraz przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej – na wniosek dyrektora szkoły a także inne osoby, w szczególności lekarz, logopeda lub inny specjalista – na wniosek rodzica (prawnego opiekuna).

§ 2b

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć u dyrektora szkoły rezygnację z uczestnictwa dziecka w nauce religii. Może to zrobić sam uczeń, w przypadku gdy jest pełnoletni. Rezygnacja może nastąpić w każdym czasie. W tym przypadku uczniowi nie ustala się ocen śródrocznych i rocznych. W przebiegu dokumentacji nauczania nie dokonuje się żadnych wpisów.
2. Przedmiot „religia” podlega ocenie wg zasad WSO i do średniej ocen wlicza także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. Oceny klasyfikacyjne z religii nie mają jednak wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie przez ucznia szkoły.
3. Uczniowie korzystający z nauki prowadzonej przez kościoły lub związki wyznaniowe w grupach międzyszkolnych i w punktach katechetycznych lub uczęszczający na zajęciach etyki organizowane na podobnych zasadach

otrzymują ocenę z religii (etyki) na świadectwie na podstawie zaświadczenia przekazanego przez katechetę lub nauczyciela etyki.

§ 2c

1. Udział ucznia w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie” nie podlega ocenie i nie ma wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie przez ucznia szkoły i nie wpisuje się go na świadectwie szkolnym.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć u dyrektora szkoły pisemny wniosek o rezygnacji uczestniczenia dziecka w tych zajęciach. Może to zrobić sam w przypadku, gdy jest pełnoletni.

CZĘŚĆ II: OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

ZASADY OCENIANIA

§ 3

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza.
2. Klasyfikacja śródroczna przeprowadzana jest w styczniu każdego roku szkolnego.
3. Klasyfikacja roczna przeprowadzana jest w czerwcu, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
4. Ocenianie (ocena ustna i wystawianie stopni przez nauczyciela) ma charakter ciągły, powinno być równomiernie rozłożone w czasie.
5. Dopuszcza się zapisywanie stopni bieżących cyframi: (1,2,3,4,5,6). Skalę stopni od 1 do 6 rozszerza się (+ i -).
6. Nauczyciel obowiązany jest do stosowania różnorodnych form oceniania, stosowanie do możliwości i potrzeb uczniów.

7. Ustala się następujące rodzaje oceniania:
 - a) ocenianie bieżące (oceny cząstkowe), podczas każdego zajęcia, określające poziom bieżących wiadomości i umiejętności ucznia,
 - b) ocenianie śródroczne (roczne), na I półroczu i koniec roku określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia.

§ 4

1. W klasach I-III szkoły podstawowej oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi.
2. Nie wprowadza się oceny opisowej z religii w klasach I-III szkoły podstawowej, nie włącza się jej również do treści oceny opisowej. Ocena z religii jest wystawiana według skali ocen przyjętych dla pozostałych etapów nauczania.
3. Ocena bieżąca obejmuje umiejętności z zakresu: czytania, pisania, gramatyki, komunikowania się, liczenia, działalności twórczej, aktywności na zajęciach, rozwoju społeczno-emocjonalnego i sprawności fizycznej.

FORMY I SKALA OCENIANIA

§ 5

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanej podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i kryteriach wymagań na poszczególne oceny.
2. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

Stopień celujący	6	cel
Stopień bardzo dobry	5	bdb
Stopień dobry	4	db
Stopień dostateczny	3	dst
Stopień dopuszczający	2	dop
Stopień niedostateczny	1	ndst
3. Skala ta dotyczy ocen bieżących (cząstkowych) i klasyfikacyjnych.

W ocenach cząstkowych dopuszcza się oceny z plusem i minusem. Skalę od 1 do 6 rozszerza się znakami (+ i -).

4. Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów ucznia obejmują:
 - a) sprawdziany, prace klasowe, testy -obejmują materiał wskazany przez nauczyciela po uzgodnieniu z uczniami (czas trwania do dwóch godzin lekcyjnych), co najmniej 2 w semestrze, dopuszcza się zwiększenie liczby godzin na zajęcia praktyczne,
 - b) odpowiedzi ustne (prawidłowe rozumowanie, wyciąganie wniosków, udzielanie adekwatnych odpowiedzi do pytań, logiczne myślenie),
 - c) kartkówki (obejmują bieżący materiał, nie wymagają uzgodnienia z uczniami, czas trwania do 15 minut), są równorzędne odpowiedziom ustnym,
 - d) aktywność na lekcji
 - a) notatki
 - b) praca w grupie
 - c) inne formy – zaproponowane przez nauczyciela lub uczniów
 - e) zadania domowe – prace pisemne, samodzielne formy uzyskiwania wiadomości, projekty, prezentacje,
 - f) praktyczne wykorzystanie zdobytych wiadomości-w zakresie przedmiotów zawodowych i kształcenia praktycznego w szkołach ponadgimnazjalnych.

5. Przyjmuje się następujące procentowe proporcje poszczególnych ocen ze sprawdzianów, prac klasowych, testów:

100%-%- 98%	celujący
97 % - 91 %	bardzo dobry
90 % - 71 %	dobry
70 % - 51 %	dostateczny
50 % - 30 %	dopuszczający
29 % i mniej	niedostateczny.

Nauczyciel może modyfikować procentowe proporcje w zależności od możliwości klasy.

WARUNKI I TRYB UBIEGANIA SIĘ O WYŻSZĄ NIŻ PRZEWIDYWANA ŚRÓDROCZNĄ LUB ROCZNĄ OCENĘ KLASYFIKACYJNĄ Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 6

1. Wychowawca klasy zobowiązany jest podać uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) informację o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych:
 - a) w przypadku ocen niedostatecznych -na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej,
 - b) pozostałe oceny –na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
2. Każdy uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązujących zajęć edukacyjnych poprzez złożenie pisemnego wniosku przez rodziców (prawnych opiekunów) do dyrektora szkoły o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego.
3. Wniosek należy złożyć w terminie 7 dni od poinformowania ucznia i rodzica (opiekunów prawnych) o przewidywanej śródrocznej lub rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. W celu sprawdzenia zasadności odwołania dyrektor organizuje egzamin sprawdzający, nie później niż w ostatnim dniu przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
5. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
 - 1) dyrektor szkoły albo wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

7. Nauczyciel, o którym mowa ust.6 pkt 2, może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z tą szkołą.
8. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
10. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

TRYB KLASYFIKACJI ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

§ 7

1. Przez klasyfikowanie należy rozumieć:
 - podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego,
 - ustalenie ocen klasyfikacyjnych,
 - ustalenie oceny zachowania.
2. Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku szkolnego (w styczniu i w czerwcu).
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć

edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno- terapeutycznego i jego zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.

5. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku
- w styczniu.
6. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi (z wyłączeniem religii).
7. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna, z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
8. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania, które są oceną opisową (z wyłączeniem religii).
9. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno- terapeutycznego i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
11. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca

klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.

12. Śródroczne i roczne oceny z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
13. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym plenarnym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, wychowawcy klas obowiązani są w formie pisemnej poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych, ocenie nagannej zachowania oraz o pozostałych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania.
14. Wychowawca klasy powinien otrzymać informację zwrotną udokumentowaną podpisem rodzica (prawnego opiekuna).
15. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szanse uzupełnienia braków.
16. Ocena z religii jest wliczana do średniej ocen.
17. Wymagania edukacyjne formułowane są z uwzględnieniem następujących kryteriów ogólnych na poszczególne stopnie szkolne przy ocenie bieżącej, klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (szczegółowe kryteria zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania):

🕒 **Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**

- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne z zakresu podstawy programowej.

🕒 **Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami

i umiejętnościami,
- potrafi stosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

- ⌚ **Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**
 - nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową,
 - potrafi stosować wiedzę i umiejętności wynikające z podstawy programowej,
 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

- ⌚ **Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**
 - opanował podstawowe wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej,
 - posiada proste umiejętności pozwalające rozwiązywać z pomocą nauczyciela problemy typowe.

- ⌚ **Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**
 - ma braki w wiadomościach i umiejętnościach objętych podstawą programową, ale braki te umożliwiają dalsze kształcenie,
 - rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się w procesie nauczania.

- ⌚ **Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**
 - nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki uniemożliwiają kontynuowanie nauki na wyższym poziomie edukacyjnym.

KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE

§ 8

1. Oceny klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele uczący danego przedmiotu.
2. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia (według kryteriów określonych przez nauczyciela przedmiotu w przedmiotowym systemie oceniania na poszczególne oceny).
3. Uczeń klasy I-III podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

4. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
5. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
6. Podstawą do klasyfikacji ucznia z danego przedmiotu są przynajmniej trzy oceny.
7. Uczeń, począwszy od klasy IV, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
10. Uczeń kończy szkołę podstawową i gimnazjum oraz szkołę ponadgimnazjalną jeżeli :
 - a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - b) w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum –jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

TRYB I TERMIN EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

§ 9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na ta zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń :
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych : technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4 pkt 2 zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia ,o którym mowa w ust.2,3 i 4 pkt1 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności

wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust.4 pkt 2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust.10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt 2 – skład komisji ,
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
16. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie stawił się w uzgodnionym terminie na egzamin klasyfikacyjny, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany’ albo „nieklasyfikowana’.

18. Uczeń nie klasyfikowany po pierwszym semestrze może kontynuować naukę w drugim semestrze, a jego klasyfikacja roczna obejmuje materiał z całego roku.
19. Uczeń nieklasyfikowany ze wszystkich przedmiotów otrzymuje naganną ocenę zachowania.
20. Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną nauczyciel przedstawia uczniom proponowaną ocenę ze swojego przedmiotu, a wychowawca ocenę zachowania.
21. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca obowiązany jest poinformować pisemnie ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanej śródrocznej i rocznej nieklasyfikacji i ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych oraz nagannej ocenie zachowania.
22. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć jest ostateczna, z zastrzeżeniem §10
 - a) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, zastrzeżeniem §10 i 11,
 - b) ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem §10.

TRYB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU USTALENIA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ NIEZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA

§ 10

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od poinformowania ucznia i rodzica (prawnego opiekuna) o proponowanych

rocznych ocenach klasyfikacyjnych obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
 - 3) sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo wicedyrektor szkoły, jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej szkoły lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo wicedyrektor, jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.

4. Nauczyciel, o którym mowa w ust.3 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §11.
 6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wyniki głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust.6 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu wiadomości i umiejętności, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora.
 9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

TRYB I TERMIN EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

§ 11

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, technologii informacyjnej, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych ma formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
 - 1) dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący ;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;

- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
8. Do protokołu dołącza się pisemnie prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt 11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

SPRAWDZIAN

§ 12

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach.
2. Sprawdzian w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do sprawdzianu w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tego orzeczenia.

4. Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specjalnych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do sprawdzianu w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tej opinii. Opinię przekłada się dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do sprawdzianu.
5. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do sprawdzianu w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
6. Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do sprawdzianu był objęty pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzeniami komunikacji językowej lub sytuacją kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do sprawdzianu w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.
7. Opinia rady pedagogicznej, o której mowa w ust.6, jest wydawana na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia.
8. Rada pedagogiczna wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w ust. 3-6, spośród możliwych sposobów dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu, określonych w szczegółowej informacji dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
9. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym nie przystępują do sprawdzianu.
10. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

11. Za organizację i przebieg sprawdzianu oraz dostosowane warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do potrzeb uczniów, odpowiada dyrektor szkoły.
12. Sprawdzian trwa 60 minut.
13. Dla uczniów, o których mowa w ust.3-6 czas trwania sprawdzianu może być przedłużony. Czas, o jaki, może zostać przedłużony sprawdzian określa dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w szczegółowej informacji.
14. Uczeń może uzyskać na sprawdzianie maksymalnie 40 punktów.
15. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

EGZAMIN GIMNAZJALNY

§ 13

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej – humanistycznej- wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej – matematyczno- przyrodniczej- wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
3. Egzamin gimnazjalny w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

4. Uczniowie przystępują do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego.
5. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z zakresu tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazując język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.
7. Deklarację, o której mowa w ust.6 składa się nie później niż do dnia 20 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
8. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tego orzeczenia.
9. Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tej opinii. Opinię przekłada się dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
10. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
11. Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, był objęty pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.
12. Opinia rady pedagogicznej, o której mowa w ust.11, jest wydawana na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania

z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia.

13. Rada pedagogiczna wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w ust.8 - 11, spośród możliwych sposobów dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego, określonych w szczegółowej informacji dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
14. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym nie przystępują do egzaminu gimnazjalnego.
15. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, mogą być zwolnieni przez dyrektora okręgowej komisji z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
16. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
17. Uczniowie, o których mowa w ust.16, mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) mogą przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
18. Za organizację i przebieg egzaminu gimnazjalnego oraz dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego do potrzeb uczniów, odpowiada dyrektor szkoły.
19. Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia.
20. Część pierwsza i druga egzaminu gimnazjalnego trwają po 150 minut.
21. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym i rozszerzonym trwają po 60 minut.
22. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów.

23. Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części – trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, z zastrzeżeniem ust.16.
24. Dla uczniów, o których mowa w ust.8 -11, czas trwania każdej części egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony. Czas, o jaki może zostać przedłużona każda część egzaminu gimnazjalnego, określa dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w szczegółowej informacji.
25. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażone w skali procentowej i skali centylowej dla uczniów dla zadań z zakresu:
 - 1) języka polskiego,
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - 3) matematyki,
 - 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii,
 - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
 - 6) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym - w przypadku gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
26. Wynik egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

EGZAMIN MATURALNY

§ 14

1. Przepisy dotyczące egzaminu maturalnego reguluje rozdział 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U z 2007r.. Nr 83, poz. 526, z późn.zm.).

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE ZAWODOWE

§ 15

1. Przepisy dotyczące egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe reguluje rozdział 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 83, poz. 526, z późn.zm.).

UMOWA SZKOLNA

§ 16

1. W ciągu jednego dnia w danej klasie można przeprowadzić tylko jeden sprawdzian i nie więcej niż trzy w tygodniu.
2. Nauczyciel przygotowujący sprawdzian powinien:
 - poinformować uczniów o planowanym terminie z tygodniowym wyprzedzeniem i zakresie tematycznym pytań sprawdzających,
 - z tygodniowym wyprzedzeniem wpisać termin w dzienniku lekcyjnym.
3. Oceny ze sprawdzianów zapisujemy na czerwono.
4. Uczeń, który był nieobecny w szkole podczas sprawdzianu powinien wykonać zadanie w innym terminie w uzgodnieniu z nauczycielem.
5. Aby uzyskać ocenę klasyfikacyjną pozytywną (przynajmniej ocenę dopuszczającą) uczeń musi otrzymać trzy oceny cząstkowe pozytywne.
6. Uczniowie i rodzice mają prawo wglądu do prac pisemnych na zasadach określonych przez nauczyciela.
7. Jeżeli uczeń na pierwsze półrocze otrzyma ocenę niedostateczną, powinien zaliczyć dany materiał na ocenę pozytywną najpóźniej tydzień przed klasyfikacją roczną.
8. Usprawiedliwienie nieobecności ucznia powinno być dostarczone w terminie dwóch tygodni po powrocie do szkoły.

CZEŚĆ III: OCENA ZACHOWANIA UCZNIĄ

SKALA OCEN ZACHOWANIA

§ 17

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej obowiązuje sześciostopniowa skala oceny zachowania ucznia (śródrocznej i rocznej):

Zachowanie

wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

2. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym są oceną opisową.
4. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIA

§ 18

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o wypełnieniu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub zakończenie szkoły.
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole dwa razy rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. **Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:**

- *wywiązywanie się z obowiązków ucznia*

- Ⓟ uczęszczanie do szkoły
- Ⓟ przygotowanie do lekcji i zajęć
- Ⓟ uczestnictwo w konkursach i zawodach
- Ⓟ pełnienie dodatkowych funkcji
- Ⓟ spełnianie kryteriów przedmiotowych systemów oceniania

- *postępowanie zgodne z dobrem społeczności uczniowskiej*

- Ⓟ podporządkowanie się obowiązującym w szkole regulaminom
- Ⓟ poszanowanie mienia szkolnego
- Ⓟ prace na rzecz szkoły, klasy, ośrodka

- *dbałość o honor i tradycje szkoły*

- Ⓟ uczestniczenie w życiu szkoły
- Ⓟ znajomość tradycji szkolnych

- ⌚ prezentowanie tradycji patriotycznej
 - ⌚ prezentowanie szkoły na zewnątrz
 - *dbałość o piękno mowy ojczystej*
 - ⌚ codzienna kultura słowna
 - ⌚ zaangażowanie w rozwój mowy w formie dostępnej dla ucznia
 - *dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób*
 - ⌚ przestrzeganie regulaminów BHP w szkole i poza nią
 - ⌚ umiejętność zachowania się i bezpiecznego poruszania na trasie dom-szkola
 - ⌚ przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na terenie ośrodka
 - ⌚ dbałość o zdrowie własne i cudze
 - ⌚ higiena osobista
 - *godne kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią*
 - ⌚ zachowanie się w czasie lekcji i przerw
 - ⌚ prezentowanie postawy koleżeńskiej
 - ⌚ zachowanie się w miejscach użyteczności publicznej
 - ⌚ dbałość o otoczenie
 - ⌚ przyjmowanie postaw ekologicznych
 - *okazywanie szacunku innym osobom*
 - ⌚ kulturalne zachowanie w stosunku do osób starszych
 - ⌚ pomoc koleżeńska
 - ⌚ tolerancja wobec innych wad i upośledzeń oraz praktyk religijnych
 - *reagowanie na zagrożenia sytuacjami*
 - ⌚ rozpoznawanie niewłaściwych zachowań wśród kolegów
 - ⌚ przeciwdziałanie agresji, kradzieży, wymuszeniom
 - ⌚ przyjmowanie postawy wobec nałogów i używek
 - *realizacja projektów edukacyjnych (dotyczy wyłącznie uczniów gimnazjum)*
 - ⌚ aktywne uczestnictwo w poszczególnych etapach realizacji projektu
 - ⌚ samodzielność i innowacyjność w realizacji zadań
 - ⌚ współpraca i wspomaganie członków zespołu
6. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę:
- 1) samoocenę ucznia,
 - 2) opinię wyrażoną przez uczniów danej klasy,

- 3) opinii nauczycieli uczących w tej klasie,
 - 4) własne obserwacje,
 - 5) opinię rady pedagogicznej.
7. W szczególnych uzasadnionych przypadkach wychowawca ma wyłączne prawo do wnioskowania o zmianę wcześniej zatwierdzonej oceny zachowania ucznia, jeżeli od dnia posiedzenia klasyfikacyjnego do dnia kończącego rok szkolny zaistnieje przyczyna uprawniająca go do wnioskowania o obniżenie jej (rażące łamanie regulaminu szkolnego).
 8. Wniosek o obniżenie zatwierdzonej wcześniej oceny zachowania ucznia przyjmuje i zatwierdza rada pedagogiczna na posiedzeniu nadzwyczajnym.
 9. Wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o fakcie i przyczynie zmiany oceny zachowania.
 10. Przy ustalaniu oceny zachowania należy uwzględnić, czy uczeń reaguje na uwagi, wyciąga wnioski, przejawia chęć poprawy i próbuje zmienić swoje zachowanie w porównaniu z poprzednim okresem.
 11. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZACHOWANIA

§ 19

1. Oceny zachowania ucznia wychowawca dokonuje dwa razy w roku (w styczniu i czerwcu).
2. Wychowawca klasy zobowiązany jest poinformować o przewidywanej ocenie zachowania ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
3. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy zobowiązany jest w formie pisemnej poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla ucznia nagannej ocenie zachowania.
4. Uczniowi przysługuje prawo złożenia odwołania za pośrednictwem rodziców (prawnych opiekunów) od przewidywanej rocznej oceny zachowania ustalonej przez wychowawcę.

5. Odwołanie składa się do dyrektora szkoły w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty poinformowania o ocenie. Odwołanie rozpatruje rada pedagogiczna na posiedzeniu klasyfikacyjnym.
6. Ostateczną ocenę zachowania po wysłuchaniu opinii rady pedagogicznej, ustala wychowawca klasy.

KRYTERIA OCENIANIA DLA I ETAPU EDUKACYJNEGO

§ 20

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania dla I etapu edukacyjnego jest oceną opisową.
2. Przewiduje się następujące osiągnięcia ucznia w zachowaniu:
 - 1) jest zainteresowany szkołą, bierze czynny udział w zajęciach,
 - 2) chętnie zgłasza się na lekcji,
 - 3) pracuje samodzielnie,
 - 4) potrafi skoncentrować się nad wykonywaną czynnością,
 - 5) rozróżnia podstawowe normy etyczno- moralne,
 - 6) jest koleżeński, identyfikuje się z klasą,
 - 7) nawiązuje kontakt z kolegami i nauczycielami,
 - 8) respektuje zasady współżycia w grupie,
 - 9) wypełnia obowiązki wynikające z roli ucznia,
 - 10) kontroluje swoje emocje i zachowuje się odpowiednio do sytuacji,
 - 11) potrafi współdziałać w zespole.Opisu oceny zachowania dokonuje się na podstawie stopnia realizacji w/w kryteriów.

KRYTERIA OCENIANIA DLA II, III, IV ETAPU EDUKACYJNEGO

§ 21

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania dla II, III, IV etapu nauki ustala się wg następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,

- 6) naganne.
2. Oceną wyjściową zachowania jest ocena **poprawna**.
3. **OCENĘ WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który:
- 1) chętnie bierze udział w konkursach przedmiotowych na terenie szkoły i poza nią,
 - 2) bardzo dobrze komunikuje się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej, używa zwrotów grzecznościowych, dba o piękno mowy polskiej,
 - 3) wzorowo spełnia wszystkie obowiązki szkolne i wykazuje inicjatywę i duże zaangażowanie w realizację projektu edukacyjnego (w przypadku ucznia gimnazjum, dla którego w danym roku szkolnym przewidziany jest udział w projekcie edukacyjnym),
 - 4) chętnie pomaga innym,
 - 5) podejmuje się dodatkowych zadań w klasie, pomaga w przygotowaniu imprez klasowych,
 - 6) pełni dodatkowe funkcje,
 - 7) uczęszcza wzorowo do szkoły (bez spóźnień, nieobecności nieusprawiedliwionych),
 - 8) wzorowo dba o zdrowie, higienę i bezpieczeństwo swoje i kolegów w czasie wycieczek, przejazdów, zabaw, zajęć,
 - 9) dba o mienie szkolne i zwraca uwagę innym,
 - 10) wzorowo dba o miejsca, w których aktualnie przebywa,
 - 11) szanuje przyrodę i otoczenie, jest inicjatorem akcji proekologicznych,
 - 12) posiada właściwy strój i wzorowo zachowuje się w czasie apeli i uroczystości szkolnych,
 - 13) bardzo chętnie i aktywnie uczestniczy w życiu szkoły,
 - 14) szanuje symbole narodowe,
 - 15) zawsze darzy szacunkiem osoby starsze,
 - 16) nie dopuszcza się bójek, kradzieży, wymuszeń wśród rówieśników i żywo reaguje na niewłaściwe zachowanie innych,
 - 17) nie ulega nałogom.
4. **OCENĘ BARDZO DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który :
- 1) sumiennie spełnia wszystkie obowiązki szkolne i wykazuje zaangażowanie w realizację projektu edukacyjnego (w przypadku ucznia, dla którego w danym roku szkolnym przewidziany jest udział w projekcie edukacyjnym),
 - 2) bierze udział w szkolnych konkursach i imprezach,
 - 3) dobrze komunikuje się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej, używa zwrotów grzecznościowych, dba o czystość języka,
 - 4) jest uprzejmy, prawdomówny, koleżeński,
 - 5) pomaga innym,

- 6) bierze udział w dodatkowych zadaniach na rzecz klasy, grupy,
 - 7) pełni dodatkowe funkcje,
 - 8) systematycznie uczęszcza do szkoły (jest punktualny),
 - 9) dba o zdrowie, higienę, bezpieczeństwo swoje i innych,
 - 10) szanuje mienie szkolne
 - 11) szanuje przyrodę i otoczenie, bierze udział w akcjach proekologicznych,
 - 12) posiada strój i bardzo dobrze zachowuje się na apelach i uroczystościach szkolnych,
 - 13) chętnie i aktywnie uczestniczy w życiu szkoły,
 - 14) odpowiednio zachowuje się w otoczeniu symboli narodowych,
 - 15) szanuje osoby starsze,
 - 16) nie bije, nie kradnie, nie dopuszcza się wymuszeń wśród rówieśników oraz stara się reagować na niewłaściwe zachowania innych,
 - 17) nie ulega nałogom.
5. **OCENĘ DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który:
- 1) stara się brać udział w zawodach, konkursach, apelach i imprezach,
 - 2) wykorzystuje umiejętności porozumiewania się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej,
 - 3) nie wykazuje zbyt dużej aktywności, ale swoim zachowaniem nie utrudnia prowadzenia lekcji. Wykonuje przydzielone mu zadania w projekcie edukacyjnym (w przypadku ucznia gimnazjum, dla którego w danym roku szkolnym przewidziany jest udział w projekcie edukacyjnym),
 - 4) stara się być uprzejmy, koleżeński, prawdomówny,
 - 5) dba o mienie szkolne,
 - 6) pomaga w wykonywaniu zadań dodatkowych na rzecz klasy, grupy,
 - 7) stara się dbać o miejsca, w których aktualnie przebywa,
 - 8) szanuje przyrodę i otoczenie,
 - 9) posiada właściwy strój i poprawnie zachowuje się na apelach i uroczystościach szkolnych,
 - 10) uczestniczy w życiu szkoły,
 - 11) stara się odpowiednio zachować w obecności osób starszych,
 - 12) nie bije, nie kradnie, nie dopuszcza się wymuszeń wśród rówieśników,
 - 13) nauczyciele sporadycznie zgłaszają zastrzeżenia do zachowania na lekcji.
6. **OCENĘ POPRAWNĄ** otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie jest zainteresowany samorozwojem, satysfakcjonuje go osiągnięcie przeciętnych wyników w nauce (w porównaniu ze swoimi możliwościami),
 - 2) nie zawsze jest przygotowany do lekcji i niesystematycznie realizuje zadania projektu gimnazjalnego (w przypadku ucznia gimnazjum, dla którego w danym roku szkolnym przewidziany jest udział w projekcie edukacyjnym),

- 3) niechętnie wykorzystuje umiejętność porozumiewania się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej,
- 4) stara się być uprzejmy, koleżeński,
- 5) jest chętny do współpracy w czasie wykonywania zadań w klasie, grupie,
- 6) niesystematycznie uczęszcza do szkoły, ma usprawiedliwione nieobecności,
- 7) stara się dbać o swoje zdrowie, higienę i bezpieczeństwo,
- 8) stara się dbać o mienie szkolne,
- 9) poprawnie zachowuje się na apelach i uroczystościach szkolnych,
- 10) stara się uczestniczyć w życiu szkoły,
- 11) zna symbole narodowe, wie jak należy zachować się w ich otoczeniu,
- 12) wie, jak należy zachować się w stosunku do osób starszych, stara się reagować na niewłaściwe zachowanie innych,
- 13) wie, jak należy szanować przyrodę i otoczenie,
- 14) wie, że nie należy pić alkoholu, kraść i że nie wolno dopuszczać się wymuszeń, bo to są przestępstwa,
- 15) uczeń nie zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, niechętnie i niezbyt starannie wykonuje powierzone mu prace,
- 16) zdarza mu się niewłaściwie zachowanie w stosunku do innych osób, ale pozytywnie reaguje na zwróconą mu uwagę.

7. **OCENĘ NIEODPOWIEDNIA** otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych, nie angażuje się i w sposób niezadawalający uczestniczy w projekcie gimnazjalnym (w przypadku ucznia gimnazjum, dla którego w danym roku szkolnym przewidziany jest udział w projekcie edukacyjnym),
- 2) sporadycznie wykorzystuje umiejętność porozumiewania się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej, nie dba o czystość języka,
- 3) wykazuje bierność na zajęciach,
- 4) swoim niewłaściwym zachowaniem wywołuje krytyczne uwagi innych osób,
- 5) wykonuje polecenia niechętnie, nie podejmuje się dodatkowych zadań,
- 6) zapomina o swoich obowiązkach i wykonuje je niestarannie,
- 7) niesystematycznie uczęszcza do szkoły, ma godziny nieusprawiedliwione,
- 8) nie przestrzega zasad zdrowia, higieny i bezpieczeństwa,
- 9) nie zawsze dba o mienie szkolne, pozostawia bałagan,
- 10) nie zwraca uwagi na otoczenie i przyrodę,
- 11) na apelach i uroczystościach szkolnych zachowuje się nieodpowiednio,
- 12) niechętnie uczestniczy w życiu szkoły,
- 13) nie zwraca uwagi na symbole narodowe,
- 14) nieodpowiednio zwraca się do osób starszych,
- 15) przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
- 16) przejawia nieodpowiedni stosunek do rówieśników,

- 17) nie reaguje na złe zachowanie innych,
 - 18) obraża uczucia religijne uczniów, pracowników szkoły,
 - 19) ulega nałogom.
8. **OCENĘ NAGANNA** otrzymuje uczeń, który przejawia większość wymienionych zachowań:
- 1) samowolnie i bez usprawiedliwienia opuszcza zajęcia lekcyjne,
 - 2) nie wykorzystuje umiejętności porozumiewania się z otoczeniem w formie dla niego dostępnej, używa wulgaryzmów i nie reaguje na zwróconą uwagę,
 - 3) jest niegrzeczny wobec kolegów i dorosłych (wdaje się w bójki, kradnie, kłamie),
 - 4) jest inicjatorem niewłaściwych zachowań,
 - 5) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
 - 6) nie bierze udziału w życiu klasy, grupy,
 - 7) nie dba o zdrowie i higienę osobistą,
 - 8) nie dba o bezpieczeństwo swoje i innych, niszczy mienie innych,
 - 9) nie przejawia chęci poprawy zachowania i naprawienia wyrządzonego zła,
 - 10) nie szanuje mienia szkolnego,
 - 11) niszczy miejsca, w których przebywa,
 - 12) niszczy przyrodę i otoczenie,
 - 13) nie posiada odpowiedniego stroju i naganie zachowuje się na apelach i uroczystościach szkolnych,
 - 14) nie uczestniczy w życiu szkoły,
 - 15) nie szanuje symboli narodowych,
 - 16) dopuszcza się wymuszeń wśród rówieśników,
 - 17) pije alkohol i pali papierosy,
 - 18) znęca się psychicznie bądź fizycznie nad uczniami lub nauczycielami, stwarza sytuacje zagrażające zdrowiu bądź życiu uczniów,
 - 19) wchodzi w konflikt z prawem przez kradzieże, bójki, włamania, alkohol, narkotyki i inne,
 - 20) ma negatywny wpływ na uczniów,
 - 21) w przypadku ucznia gimnazjum: odmawia współpracy w realizacji projektu edukacyjnego.

ZASADY KLASYFIKACJI PUNKTOWEJ

§ 22

1. Ustala się następujące kryteria ocen zachowania :

- a) **WZOROWA** - jeżeli uzyskał powyżej 400 pkt - wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych
 - b) **BARDZO DOBRA** - jeżeli uzyskał od 301 do 400 pkt - bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych
 - c) **DOBRA** - jeżeli uzyskał od 201 do 300 pkt- dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych
 - d) **POPRAWNA** - jeżeli uzyskał od 100 do 200 pkt- poprawnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych
 - e) **NIEODPOWIEDNIA** -jeżeli uzyskał poniżej 100 pkt - nieodpowiednio wywiązuje się z obowiązków szkolnych
 - f) **NAGANNA** jeżeli uzyskał poniżej 0 pkt -nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych.
2. Zachowanie uczniów jest oceniane punktowo.
 3. Każdy uczeń otrzymuje 100 pkt jako kredyt wyjściowy.
 4. Uczeń w półroczu otrzymuje punkty dodatnie i ujemne, które dodaje się lub odejmuje od kredytu wyjściowego.
 5. W wyniku naprawienia szkody punkty ujemne mogą być zredukowane.
 6. Na koniec półrocza punkty przeliczane są na stopnie.
 7. Wychowawca klasy dostosowuje punkty do poziomu edukacyjnego uczniów w klasowym systemie wychowawczym.
 8. Zachowanie ucznia oceniane jest na bieżąco przez wychowawcę klasy oraz wszystkich nauczycieli w porozumieniu z wychowawcami grup.

KRYTERIA OCENY PUNKTOWEJ

§ 23

PUNKTY DODATNIE

LP.	KRYTERIA OCENY	PUNKTY	CZĘSTOTLIWOŚĆ
1	Udział w konkursach i olimpiadach - etap klasowy	20	Każdorazowo
2	- etap szkolny	30	Każdorazowo
3	- etap pozaszkolny	50	Każdorazowo
4	- odniesione sukcesy w konkursach poza szkolnych	50-100	Każdorazowo
5	Pełnione funkcje - praca w samorządzie szkolnym	20	Raz w semestrze
6	- pomoc w organizowaniu imprez szkolnych	20	każdorazowo
7	- pomoc w samorządzie klasowym	20	każdorazowo
8	- pomoc w organizowaniu imprez klasowych	20	każdorazowo
9	Praca na rzecz klasy	1-20	każdorazowo
10	Praca na rzecz szkoły	10-30	każdorazowo
11	Wysoka kultura osobista	20-40	dwa razy w semestrze
12	Praca na rzecz środowiska	20	każdorazowo
13	Dbłość o higienę osobistą	10	raz w semestrze
14	Postępy w zachowaniu i jego wysiłek w pracy nad sobą	30	każdorazowo
15	Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne innych	10	każdorazowo
16	Realizowanie projektu edukacyjnego	0-20	jednorazowo
17	100% frekwencja w semestrze	10	jednorazowo
18	Punktualność	10	jednorazowo
19	Brak negatywnych uwag w półroczu	10	jednorazowo
20	Premia wychowawcy klasy	20-80	każdorazowo
21	Pomoc kolegom w nauce, koleżeństwo, łagodzenie konfliktów koleżeńskich	20	każdorazowo
22	Pochwała wychowawcy klasy	20	każdorazowo
23	Pochwała dyrektora szkoły	30	każdorazowo

25	Kredyt na wstępie	100	Na wstępie każdego semestru
----	-------------------	-----	-----------------------------

Realizacja projektu gimnazjalnego:

20 pkt

- wykazanie się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego,
- wspomaganie członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu,
- wykazanie się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków,
- współtworzenie raportu z realizacji projektu,
- uczeń był liderem publicznej prezentacji,

15 pkt

- systematyczna realizacja powierzonych zadań szczegółowych,
- pełnienie wyznaczonych ról w grupie,
- aktywne uczestnictwo w publicznej prezentacji,
- rzeczowa i nacechowana życzliwością współpraca z pozostałymi członkami zespołu,
- umiejętność dokonania krytycznej samooceny,
- współtworzenie raportu z realizacji projektu,

10 pkt

- systematyczna współpraca w zespole realizującym projekt,
- sumiennie wypełnianie jednego z powierzonych zadań,
- uczestniczenie w publicznej prezentacji,
- umiejętność dokonania krytycznej samooceny,
- współtworzenie raportu z realizacji projektu,

8 pkt

- współpraca w zespole realizującym projekt,
- wypełnianie jednego z powierzonych zadań (na prośbę lidera lub po interwencji opiekuna projektu),
- uczestniczenie w publicznej prezentacji,
- próba dokonania samooceny,
- brak uczestnictwa w sporządzaniu raportu,

6 pkt

- nie wywiązywanie się w terminie ze swoich obowiązków (mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt) lub wykonywanie ich niedbale bądź połowicznie, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu
- uczestniczenie w publicznej prezentacji,

- nie podjęcie próby dokonania samooceny,
- brak uczestnictwa w sporządzaniu raportu.

PUNKTY UJEMNE

Lp.	KRYTERIA OCENY	PUNKTY	CZĘSTOTLIWOŚĆ
1	Nie wywiązywanie się ze zobowiązań i obowiązków	- 1-10	každorazowo
2	Spóźnianie	- 1	každorazowo
3	Świadoma demoralizacja młodszych kolegów (namawianie do używania wulgaryzmów, dokuczanie małym dzieciom, wyśmiewanie się)	-1	každorazowo
4	Niewykonywanie poleceń nauczyciela	-1-10	každorazowo
5	Aroganckie odnoszenie się do nauczyciela i pracowników szkoły, kolegów i innych osób	-1-10	každorazowo
6	Zaczepekki fizyczne	-10	každorazowo
7	Bójki uczniowskie	-1-20	každorazowo
8	Wulgarne słownictwo	-20	každorazowo
9	Niszczenie sprzętu szkolnego i mienia innych osób	-10	každorazowo
10	Przeszkadzanie na lekcji	-10	každorazowo
11	Używanie telefonu komórkowego, sprzętu grającego itp. na lekcji	-20	každorazowo
12	Ucieczka z lekcji (za każdą nieusprawiedliwioną godzinę)	-1	každorazowo
13	Nierealizowanie projektu edukacyjnego (odmowa uczestnictwa w projekcie lub rezygnacja w udziale w nim w trakcie jego trwania, powodująca dezorganizację działań zespołu)	-20	jednorazowo
14	Nieusprawiedliwienie lekcji	-1	Za każdą nieusprawiedliwioną godzinę
15	Kradzieże	-30	každorazowo
16	Palenie papierosów	-30	každorazowo
17	Picie alkoholu	-50	každorazowo
18	Posiadanie lub używanie narkotyków	-50	každorazowo
19	Wyłudzenie (pieniędzy lub rzeczy osobistych)	-30	každorazowo

20	Nieodpowiedni strój w czasie uroczystości szkolnych	-5	každorazowo
21	Upomnienie pisemne wychowawcy klasy	-20	každorazowo
22	Upomnienie dyrektora szkoły	-30	každorazowo
23	Nagana dyrektora szkoły	-50	každorazowo
24	Interwencja pedagoga	-10	každorazowo
25	Interwencja lub zgłoszenie sprawy na policję	-100	každorazowo

CZĘŚĆ IV: PROJEKT EDUKACYJNY W GIMNAZJUM

§ 24

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego,
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań,
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

7. Na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, wychowawca klasy informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnych uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu gimnazjalnego.

CZĘŚĆ V: EWALUACJA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

ZASADY EWALUACJI

§ 25

1. Ewaluacji Wewnętrznszkolnego Systemu Oceniania dokonuje się w przypadku zmiany przepisów prawa lub na uzasadniony wniosek nauczycieli, rodziców (prawnych opiekunów), uczniów lub dyrekcji szkoły.
2. W procesie ewaluacji Wewnętrznszkolnego Systemu Oceniania udział biorą:
 - a) uczniowie (podczas dyskusji na radach klasowych, na zebraniach Samorządu Uczniowskiego, podczas swobodnych rozmów z nauczycielami),
 - b) rodzice (prawni opiekunowie) (w czasie zebrań rodzicielskich, poprzez dyskusje z nauczycielami przedmiotów)
 - c) nauczyciele (podczas rad pedagogicznych, dyskusji, zebrań zespołów).
3. Rada pedagogiczna zobowiązana jest do przeanalizowania wniosków i zatwierdzenia bądź odrzucenia proponowanych zmian.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§26

1. Ustalenia szczegółowe dotyczące oceniania z poszczególnych przedmiotów nauczania zostały opracowane przez nauczycieli w Przedmiotowych Systemach Oceniania.
2. Przedmiotowe Systemy Oceniania muszą być zgodne z ogólnymi założeniami zawartymi w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.
3. W przypadkach nieobjętych Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania decyzje podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną.
4. Egzemplarze Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania dostępne są dla uczniów, rodziców (opiekunów prawnych) i nauczycieli w bibliotece szkolnej i gabinecie pedagoga szkolnego.
5. Procedury poprawy oceny niedostatecznej na pierwsze półrocze i ustalenie oceny uczniowi, który był nieklasyfikowany w pierwszym półroczu stanowią załączniki do Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.
6. Aktualizacji zapisów WSO dokonał zespół nauczycieli w składzie:
 - mgr Beata Prowancka- Szelest,
 - mgr Ewa Ziółkowska.

§27

RADA PEDAGOGICZNA UCHWAŁĄ NR 68/03/14 z dnia 13 marca 2014r.

przyjęła Szkolny System Oceniania w Specjalnym Ośrodku dla Dzieci z Wadami Słuchu i Mowy w Żarach po pozytywnym zaopiniowaniu jego treści przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.

PODPISY:

PRZEWODNICZĄCY RADY PEDAGOGICZNEJ.....

PRZEWODNICZĄCY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO.....

PRZEWODNICZĄCY RADY RODZICÓW.....